

Personnes présentes :

Amandine CHANVRIER, directrice - Carine SUBLON, enseignante – Mme SAWMYNADEN, RPS - Corinne DOMINGUEZ, ATSEM – Alverita DOLLANI, ATSEM – Mmes ER et Mme MENDY, parents d'élèves
Excusées : Mme NEFF, Adjointe au maire – Mme RUBY et Mme LENTIEZ, parents d'élèves.

1. Désignation d'un secrétaire de séance et approbation du procès-verbal de la deuxième réunion du Conseil d'Ecole

Mme ER Esra est désignée secrétaire de séance

Le procès-verbal de la deuxième réunion du Conseil d'Ecole est approuvé.

2. Mairie : travaux effectués et demandes formulées

Des travaux ont été effectués, notamment :

- Le changement du ferme porte de la bibliothèque
- La pose d'un nouveau visiophone lors des vacances de printemps (quelques réglages étant en cours).

Des travaux sont prévus, notamment :

- Le remplacement des robinets du bas, prévu pour cet été
- L'installation de barillet : le fournisseur a pu les trouver. L'installation aura lieu soit avant la fin de l'année scolaire, soit durant les congés d'été
- La mise en place de panneaux en bois pour la fresque et peinture du mur.

3. Sécurité

Dans le cadre des directives de sécurité, des aménagements ont été réalisés ou sont en cours de réalisation : l'installation d'un visiophone et la sécurisation du portail (voir le point 2 du PV)

Toujours dans les mêmes perspectives de mesures de sécurité, une collaboration se fera avec la police municipale. A ce titre, un référant sera désigné pour l'école du NEUHOF B.

Deux exercices de sécurité ont eu lieu lors de ce trimestre : L'exercice de sécurité séisme et l'exercice incendie.

4. Règlement Intérieur

Aucune contestation et remarque n'ont été remontées concernant le règlement intérieur de l'école. Aucune modification n'est donc envisagée pour la prochaine année.

5. Actions et projets menés par les enseignants

Diverses activités ont été proposées lors de ce troisième trimestre. Parmi ces activités, nous avons :

- Le jardin pédagogique,
- Les sorties à la bibliothèque (le 06/04/18 pour la classe d'Amandine et les 05 et 22/06/18 pour la classe de Carine),
- Le passage du lapin de Pâques le 03/04/18,
- Les sorties à la piscine,
- La Récré artistique le 11/04/18 et atelier 04/06/18 avec le groupe HANATSU Miroir,
- Le KM de solidarité pour les grands, le 15/05/18,
- Le projet de fresque murale sur les jeux d'extérieur, financé par Django REINARDT,
- La Sortie de fin d'année à Sensoried toute la journée le 29/06/18,
- La Kermesse qui se déroulera le 30/06/18

Dans un souci de prévention, d'autres actions ont été menées, notamment :

- La visite d'un dentiste pour un dépistage le 27/03/2018,
- Une visite médicale préalable au CP des grandes sections le 17 et 19 Avril 2018
- Un échange entre grande section/CP le 21 Juin 2018.

6. Bilan financier de la coopérative scolaire

La coopérative dispose à ce jour d'un crédit de 167,08 € auquel s'ajouteront les bénéfices de la kermesse de fin d'année. Comme recette, nous notons notamment 940 € au titre des cotisations des parents d'élèves, 213 € au titre de la vente de photos et 61,50 € de tickets de bus CTS rétrocedés.

Comme dépenses, nous notons 538 € au titre de sorties éducatives et 185 € de livres (BCD + Noël).

Il a été convenu lors de la réunion que Mme MENDY s'occuperait de la vérification comptable au mois de septembre 2018.

7. Organisation de la fête de fin d'année

Une relance a été faite auprès des parents afin de trouver des volontaires pour l'emballage des lots de la tombola le lundi 25/06.

Dans un souci de bon déroulement du jour de la kermesse, les parents sont vivement invités à s'inscrire aux différents stands.

8. Rentrée 2018

- Le rythme scolaire :

Il a été décidé par la ville de Strasbourg qu'il n'y aurait pas de changement du rythme scolaire pour la prochaine rentrée. Une large concertation est en cours pour la rentrée 2019.

- Restauration et périscolaire :

Un nouveau système de gestion de cantine sera mis en place. Les parents sont invités à prendre connaissance de ces nouvelles dispositions et à veiller au bon fonctionnement. Une réservation devra se faire jusqu'au mercredi minuit (pour les jours définis par les parents), pour la semaine suivante. A titre d'exemple, la première réservation, se fera au plus tard le mercredi 29 août 2018 à minuit, pour la semaine du 03 au 07 septembre 2018.

L'équipe périscolaire 2018 sera semblable à cette année :

- Alverita (ATSEM), Elisée et Rafika (Animatrices ville) + Corinne (ATSEM) 1x/semaine.
- Elisée et Elodie s'occuperont de l'accueil du soir.

En revanche, Djelali ne fera plus partie des effectifs de l'école du Neuhof B.

- Effectifs prévisionnels :

Selon les prévisions l'école devrait accueillir 18 petits, 20 moyens et 12 grands.

9. Divers et questions des parents

- D'après le sondage mené auprès des parents d'enfants de petite et moyenne section, 21 sont contre la suppression du goûter et 6 pour. La collation matinale sera donc maintenue sous sa forme actuelle pour la rentrée 2018.
- L'équipe pédagogique a participé à une formation handicap interprofessionnels (ATSEM / enseignants / RPS) au mois d'avril.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 18h20.

Esra ER
Secrétaire de séance



Amandine CHANVRIER
Directrice

